

CHECKLISTE STURA-WAHL \ GRUPPEN

Diese Liste hilft euch bei der Organisation aller notwendigen Schritte, um eine erfolgreiche StuRa-Wahl eurer Gruppe zu bestreiten. Am besten diesen Zettel aufhängen und bereits Erledigtes abhaken! Ausführlichere Infos stellt euch die ausführliche To-Do-Liste zur Verfügung. Bei Rückfragen hilft euch außerdem die AG VS gerne weiter! (vs@uni-hd.de, Treffen: Do, 18:00, ZFB)

Was getan werden *muss*

- ➔ ***Bildung einer Liste (mit möglichst vielen Kandidat*innen):***
- **bis Mo, 21. Oktober, 16:00 Uhr: Liste und Kandidaturerklärung der Kandidat*innen im Wahlamt einreichen**
Links werden hier veröffentlicht werden:
fsk.uni-hd.de/vs

Was getan werden *kann*

- **Bis Mo, 21.10.: Vorstellung der Gruppe an die FSK schicken für StuRa-Wahlinfo**
- **Wahlinfostände mit Materialien und Ansprechpartner*innen**
- **Plakate und Flyer mit euren Kandidat*innen und Inhalten erstellen**
- **Vorhandenes Infomaterial im ZFB (Zentrales Fachschaften Büro, Albert-Ueberle-Straße 3-5) abholen (Kurz-Info, Wahl-Info, Semesterblatt)**

Kandidatur Listenwahl:

- **Wahlverfahren: Sainte-Laguë-Verfahren. Jede*r Wahlberechtigte hat 10 Stimmen.**
- **Erlangt eine Liste mehr Plätze, als sie Kandidat*innen hat, bleiben die Sitze unbesetzt**
- **Amtsperiode: 1 Jahr, Wiederwahl möglich**

Für weitere Infos wendet euch an die Wahlleiterin, Frau Ernst:
alexandra.ernst@zuv.uni-heidelberg.de